



Government of Karnataka



SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST

(Department of Health & Family Welfare)

Bangalore Metropolitan Transport Corporation, TTMC "A" Block,
4th Floor, Shanthinagar, K.H. Road, Bangalore-560 027,

Phone: 080-22536200, Fax: 080-22536221 E-mail: directorsast@gmail.com

No. HFW/SAST/MM-05/2016-17

Date: 12.04.2019

C I R C U L A R

As per the Government of India's Guidelines, the claims from private network hospitals have to be settled within 2 weeks of submission. SAST is trying its level best to adhere to the guidelines. It is found during validation of claims that the complete information is not furnished by the network hospitals. The analysis made for the last claims submission levels are as follows:

Need More Info_Claims level-2018-19 (Pvt Hospitals)

Description	% of Need More Info
ENCLOSE REFERRAL LETTER	43%
General / Medical Clarifications	31%
Medical documents	29%
Patient Identification documents	14%
Treating doctors to certify	37%

Therefore, it is hereby requested to follow the guidelines while submitting claims particularly with reference to the above mentioned details so that the claims can be settled well within the stipulated time.

Director (MM)
Suvarna Arogya Suraksha Trust
Bangalore

To,

All Private Network Hospitals.

Copy for information to:

- 1) The Director (Operations), SAST.
- 2) The Director (Finance), SAST.
- 3) All Validators, SAST.
- 4) The PA to Executive Director, SAST.



Government of Karnataka



SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST

(Department of Health & Family Welfare)

Bangalore Metropolitan Transport Corporation, TTMC "A" Block,
4th Floor, Shanthinagar, K.H. Road, Bangalore-560 027,

Phone: 080-22536200, Fax: 080-22536221 E-mail: directorsast@gmail.com

No. HFW/SAST/MM-05/2016-17

Date: 12.04.2019

C I R C U L A R

As per the Government of India's Guidelines, the claims from Public Health Institutions (PHIs) have to be settled within 2 weeks of submission. SAST is trying its level best to adhere to the guidelines. It is found during validation of claims that the complete information is not furnished by the PHIs. The analysis made for the last claims submission levels are as follows:

Need More Info_Claims level-2018-19 (Government Hospitals)

Description	% of Need More Info
General / Medical Clarifications	69%
Medical documents	71%
Patient Identification documents	86%
Treating doctors to certify	63%

Therefore, it is hereby requested to follow the guidelines while submitting claims particularly with reference to the above mentioned details. It is also observed that few of the procedures are supported in other schemes by Government like Janani Suraksha Yojana and National Programme for Control of Blindness etc. Hence, the Nodal Officers are informed to certify in the attached format that this bill/claim have not been claimed in any other scheme while submitting claims to avoid duplication. The claims can be settled well within the stipulated time.

Director (MM)
Suvarna Arogya Suraksha Trust
Bangalore

To,

All Public Health Institutions.

Copy for information to:

- 1) The Director (Operations), SAST.
- 2) The Director (Finance), SAST.
- 3) The Joint Director (AB-Ark), DoHFW.
- 4) All Validators, SAST.
- 5) The PA to Commissioner, Health, Family Welfare and Ayush Services.
- 6) The PA to Executive Director, SAST.
- 7) Office/Spare copies.

Ayushman Bharat – Arogya Karnataka Scheme (AB-ArK)
Declaration Form

This is to certify that Mr/Mrs/Ms with
preauth no. treated inHospital
..... District and claim of the procedure done is not claimed in any
other scheme.

Signature of the beneficiary/Head of the family

Signature of Arogyamitra

Signature of SAMCO & Seal

NOTE: Mandatory for Tubectomy, Cataract and Caesarian delivery

146



Government of Karnataka
SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST
(Department of Health & Family Welfare)

BMTC, TTMC 'A' Block,, K.H. Road, Shantinagar, Bangalore-560 027
Phone: 080-22536202, Fax: 080-22536221,
E-mail: directorsast@gmail.com



No.: HFW/SAST/ MM-05/2016-17

Date: 22.04.2019

CIRCULAR

It is found that many preauths submitted by hospitals are incomplete and validators have to send need more information to hospitals for further information. An extensive analysis has been done about preauth, and validation process has been reworked to reduce turnaround time. In spite of these modifications of the process the network hospitals are asking the patients and attenders to call the SAST officers about preauthorisations. This has to be avoided as it may leads to many confusion with the patients, attenders and not correct administratively . Hence the SAMCO should be only the contact person for any clarification required and not to mount pressure on the validators as it may de rail the process.

Director(MM),
Suvarna Arogya Suraksha Trust,
Bangalore.

To

1. All Network Hospital SAMCO's and AM's.
2. Call Centre, SAST, Bangalore



Government of Karnataka

SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST

(Department of Health & Family Welfare)

BMTC, TTMC, A Block, 4th Floor, K.H. Road, Shanthinagar, Bangalore-560 027

Ph: 22536200 E-mail: directorsast@gmail.com



No. HFW/SAST/MM-01/2016-17

Date: 25.04.2019

Circular

As per **GO HFW 64 FPE 2018 dated 03/12/2018**, Government of Karnataka has accorded approval for the implementation of Organ Transplant scheme (Heart, Kidney & Liver) for poor/BPL patients of Karnataka.

- 1) The scheme is applicable only for poor/BPL recipients, receiving organs from live related donors and such transplants will be conducted in Government hospitals. However in the event of the Government hospitals not having the capacity to perform such transplant then it may be referred to empanelled private hospitals.
- 2) In the event of cadaveric transplants (brain dead), the transplant can be conducted in government or private empanelled hospital as per the registration of the recipient and availability of the Organ in the retrieval centre. The allotment policy of the Jeevasaarthakate society will be followed for preauthorization of the procedure other conditions like BPL/Poor recipient is also applicable.
- 3) The private hospitals having licence for human organ transplant can get empanelled for transplant surgeries as per the guidelines issued in the scheme.

Eligibility:

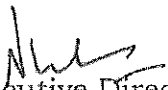
Poor/BPL patients of Karnataka State identified by BPL card and Aadhar card are eligible under the scheme. The beneficiary should visit Public Health Institutes (Institute of Nephro Urology, PMSSY, Institute of Gastroenterology and Jayadeva Institute of Cardiology)) and after evaluation should register for Organ transplant after getting the approval from the authorization committee(Hospital level/District/ State level authorization)..

Referral:

- 1) All public Health Institutes can evaluate the patients for Organ transplant and can refer to the hospitals of centre of excellence

(Institute of Nephro Urology, PMSSY, Institute of Gastroenterology and Jayadeva Institute of Cardiology) for further process of Human Organ transplant. The centre of excellence shall evaluate the patient and direct the patient to get registered under the Jeevasaarthakate for cadaveric organ transplant. In the event of the patient opting for live related organ transplant, he/she shall be evaluated and shall register for human organ transplant. If the centre of excellence is not having the capacity/capability to conduct the organ transplant, they shall refer to empanelled private network hospitals under organ transplant for specific organ, without mentioning the name of the private network hospital.

Government has appointed SAST as the Nodal agency to implement the scheme. Hospitals authorized to perform organ transplantation and desirous of participating in the scheme may submit online application through SAST online portal (<http://164.100.133.15/125.19.212.4>).


Executive Director,
Suvarna Arogya Suraksha Trust,
Bangalore

To,

1. All Public Health Institutes.
2. All Private Network Hospitals
3. Regional Consultants, SAST, Bangalore
4. District Co-ordinators, SAST, Bangalore

Copy to information:

1. Director (Finance), SAST, Bangalore
2. Director (Operations), SAST, Bangalore
3. Director (Medical Management), SAST, Bangalore
4. Project Manager (IT), SAST, Bangalore
5. Office copy

Government of Karnataka
SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST
 (Department of Health & Family Welfare)
 BMTc, TTMC 'A' Block,, K.H. Road, Shantinagar, Bangalore-560 027
 Phone: 080-22536202, Fax: 080-22536221,
 E-mail: directorsast@gmail.com

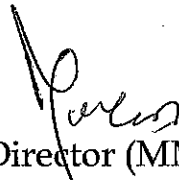


No.: HFW/SAST/ MM-05/2016-17

Date: 14.05.2019

CIRCULAR

It is found that many of the claims from SJICR, Bangalore hospital is in need more info status due to Scar photo and Doppler study. Scar photo and Doppler study can be ignored from SJICR hospital if all other mandatory documents confirms the procedure done. It is suggested to add a note in the validation remarks column to process the claims at ease.


 Director (MM),
 Suvarna Arogya Suraksha Trust,
 Bangalore.

To

1. Director Finance, SAST, Bangalore.
2. DD Claims, SAST, Bangalore .
3. SJICR, Bangalore.
4. RC Bangalore, Bangalore Division, Bangalore
5. DC Bangalore, Bangalore Division, Bangalore
6. All validators.

Government of Karnataka



SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST
(Department of Health & Family Welfare)
BMTC, TTMC 'A' Block,, K.H. Road, Shantinagar, Bangalore-560 027
Phone: 080-22536202, Fax: 080-22536221,
E-mail: directorsast@gmail.com



No.: HFW/SAST/ MM-05/2016-17

Date: 20.05.2019

CIRCULAR

In continuation to the benefit package of AB-ArK, the Empanelment and Disciplinary committee has permitted to withhold the SNCU procedure codes namely 3A.S14.17135, 3A.S14.17141, 3A.S14.17144, 3A.S14.17145, 3A.S14.17147 and advised to utilize 3A.M3.00002 and 3A.M3.00003 under Paediatric and Neonatal procedures under Ab-ArK with immediate effect. The preauth submitted before 20.05.2019 for these codes are not been validated and can cancel the preauths, resubmit as a fresh preauth under 3A.M3.00002 and 3A.M3.00003.

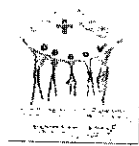
Director (MM),
 Suvarna Arogya Suraksha Trust,
 Bangalore.

To

1. Director Finance, SAST, Bangalore.
2. DD Claims/DD Preauth, SAST, Bangalore .
3. Project Manager, AB-ArK, SAST, Bangalore.
4. All Validators.
5. All Network Hospitals.



Government of Karnataka



SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST

(Department of Health & Family Welfare)

BMTC, TTMC, A Block, 4th Floor, K.H. Road, Shanthinagar, Bangalore-560 027

Ph: 22536200 E-mail: directorsast@gmail.com

HFW/SAST/AB-ArK/Emp/2018-19

Date: 30.05.2019

To,

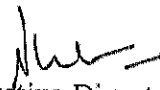
The Chief Executive Officer/Office Superintendent,
All Network Hospitals.

Sir,

Sub: Cardiac speciality empanelment - reg

This is to inform you that your hospital was empanelled provisionally for Cardiology procedures only. As per the 2nd EDC meeting decision, the hospital that have applied for empanelment for Cardiology procedure shall mandatorily have a Cardiothoracic surgeon (visiting or in-house) and OT facility to manage any Interventional Cardiac procedure that are required to be conducted in the hospital, or can have a tie-up with other hospital where Cardiothoracic facility and specialists are available.

Please see that this will be fulfilled within one month failing which the empanelment of your hospital will be cancelled for cardiac speciality.


Executive Director,
Suvarna Arogya Suraksha Trust
Bangalore

Copy to:

1. All SAMCOs, Network Hospital
2. Regional Consultants, SAST, Bangalore
3. District Co-ordinators, SAST, Bangalore



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಸ್ಟ್

(ಆರೋಗ್ಯ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ)



ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಟಿ. ಟಿ. ಎಂ. ಸಿ. 'ಎ ಬ್ಲಾಕ್', 4ನೇ ಮಹಡಿ,

ಕೆ. ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560027 ದೂರವಾಣಿ: 080-22536202, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್: E-mail:

directorsast@gmail.com

ಸಂ: ಆಕುಕ/ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಟಿ/ಎಂಎಂ-05/2016-17

ದಿನಾಂಕ: 17.08.2019

ಸುತ್ತೋಲೆ


ವಿಷಯ:- ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನಡಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಸಂಯೋಜಿತ ಆಯುಷ್ಮಾನ್ ಭಾರತ್-ಆರೋಗ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಯೋಜನೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರರನ್ನು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರರು ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1. ಫಲಾನುಭವಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ನೇಹಪರ ಮತ್ತು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸಬೇಕು.
2. ಕರ್ತವ್ಯದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಏಪ್ರಾನ್ ಧರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯದ ಸಮಯವನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.
3. ಟೆಲಿಫೋನ್ ಕರೆಗಳನ್ನು 24x7 ಅನ್ವಯ ಕರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿನಯದಿಂದ ವರ್ತಿಸಬೇಕು.
4. ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಪಕತೆಯನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.
5. ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
6. ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು, ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ SAMCO ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕು.
7. ಫಲಾನುಭವಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು - ಹಾಸಿಗೆಯ ಪಕ್ಕ.
8. ಪ್ರೀಆಥ್ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಲು ಆರಂಭಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಸುಲಭಗೊಳಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯು ವಿಳಂಬವಾಗದಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.
9. ಪ್ರೀಆಥ್ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಹಾಸಿಗೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾರೆಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
10. ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸುತ್ತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಯೋಜನೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಕೇಸ್ ಶೀಟ್‌ನ ಜೊತೆಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರ ದೈನಂದಿನ ಚಾರ್ಟ್‌ನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

...2)

11. ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಜೆ ಕ್ಯಾಶುಯಾಲಿಟಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ದಿನಾಂಕ 15.11.2018ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧ-4ರ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪ್ರೀಆರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ SAMCOಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿ, ಪ್ರೀಆರ್ಡ್ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
12. ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಆಹಾರವನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
13. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
14. ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಅನುಸರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಿ ಬೇಕು.
15. ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದೈನಂದಿನ ವರದಿಗಳನ್ನು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
16. ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಂದ ಕ್ಲೇಮ್ ಸಲ್ಲಿಕೆಯನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಲು ಸಹಕರಿಸಬೇಕು.
17. ಎಲ್ಲಾ ಕುಂದು-ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕುಂದು-ಕೊರತೆ ಇಲಾಖೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.
18. ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಗಡುವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವಾಗ ಪಕ್ಷಪಾತವಿಲ್ಲದಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.
19. ತುರ್ತು ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಫೋನ್ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕು.
20. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು (ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯ ನಂತರದ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಡಿಸ್ಚಾರ್ಜ್ ವಿವರಗಳಂತಹ) ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
21. ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಪೂರ್ವ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿಸಲು ಸಹಕರಿಸಬೇಕು.
22. ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಸಹಿಯಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
23. ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಇರಿಸಿ ರೋಗಿಯು ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ರೆಫರಲ್ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಬೇಕು.
24. ಸಾಮಾನ್ಯ ರೋಗಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಂದ ರೆಫರಲ್ ತಂದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ರೋಗಿಗೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳವರು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರ ಮತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟ್ ಜಾಗರೂಕ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.


 ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಟಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮಿತ್ರರು, ಎಸ್‌ಎಎಸ್‌ಟಿ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ,

1. ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಪರೇಷನ್/ಹಣಕಾಸು), ಎಸ್‌ಎಎಸ್‌ಟಿ.
2. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಸ್ಟ್



(ಆರೋಗ್ಯ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ)

ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಟಿ. ಟಿ. ಎಂ. ಸಿ. 'ಎ ಬ್ಲಾಕ್', 4ನೇ ಮಹಡಿ,
ಕೆ. ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560027 ದೂರವಾಣಿ: 080-22536202, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್: 080-22536221
E-mail: ed.sast-hfw@karnataka.gov.in

ಸಂ: ಆಕುಕ/ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಟಿ/ಎಂಎಂ-05/2016-17

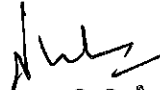
ದಿನಾಂಕ: 25.09.2019

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ:- ಆಯುಷ್ಮಾನ್ ಭಾರತ್-ಆರೋಗ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರವಾಹ ಪೀಡಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ, ಪ್ರವಾಹದ ತೀವ್ರತೆಗೆ ವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಳಾಗಿದ್ದು ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು ಸಂದರ್ಶಿಸುವ ರೋಗಿಗಳು ಬೇಕಾಗುವ ದಾಖಲೆಗಳಾದ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸದೇ ಇರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಬರುತ್ತಿವೆ. ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಬೇಕಾಗುವ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಆಯುಷ್ಮಾನ್ ಭಾರತ್ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಡ್ನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಸಾಧನ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪಡೆಯ ತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಏಳಂಬ ಮಾಡದೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡುವುದು. ಈ ಆದೇಶವು ಮೂರು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಇದು ಪ್ರವಾಹ ಪೀಡಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.


ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಟಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
2. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕರು.
3. ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ / ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ.
4. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು, ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್.ಟಿ - ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ,

1. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಕುಕ ಇಲಾಖೆ.
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಆಕುಕ ಸೇವೆಗಳು.
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಕುಕ ಸೇವೆಗಳು.
4. ಮಾನ್ಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.



Government of Karnataka

SUVARNA AROGYA SURAKSHA TRUST

(Department of Health & Family Welfare)

BMTC, TTMC 'A Block' 4th Floor, Shanthi Nagar, K.H. Road, Bangalore

Phone: 080-22536200, Fax: 080-22536221 E-mail: directorsast@gmail.com



166

No. HFW/SAST/ MM-05/2016-17

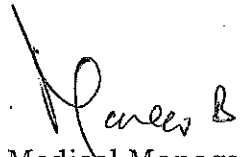
Date: 13.03.2020

CIRCULAR

Corona Virus infection has been declared pandemic by WHO and Government of India has also declared corona virus infection as endemic. There is a high alert declared by state regarding the quarantine of persons coming from the endemic countries to India.

In view of this high sensitivity endemic state of corona virus infection all the employees of this office are informed to reveal any contact of people travelling to India from abroad after 23rd February 2020. Persons who are in contact with such persons have to declare about the person who has come from abroad and to Quarantine 14 days failing with disciplinary action will be taken.

Officials working from the office to watch for flu like symptoms (Fever, sore throat and cough) should work from home or will be given medical leave for the period of absence at office.


Director, Medical Management
Suvarna Arogya Suraksha Trust
Bangalore

To:

1. The director (Operations),SAST, Bangalore.
2. The Director (Finance), SAST, Bangalore.
3. The DD Claims/DD Preauth, SAST, Bangalore.
4. The Project Manager, AB-Ark,SAST, Bangalore.
5. All Validators, SAST, Bangalore.
6. All Regional Consultants, SAST.
7. The PA to the Executive Director to bring to the kind notice to Executive Director, SAST.
8. Office Copy.